



Modena, li 25/01/2022

Il Consiglio del Centro è convocato per il giorno 25 gennaio 2022, alle ore 14:00, in modalità telematica, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 3) Dimissioni del Direttore
- 4) Relazione consuntiva 2021
- 5) Relazione sull'attività conto terzi del 2021
- 6) Richiesta per una unità di personale a tempo determinato
- 7) Piano di miglioramento della sicurezza del Centro
- 8) Autorizzazione spese e lavori
- 9) Contratti e Convenzioni
- 10) Scarico inventariale
- 11) Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dott. Andrea Tombesi, Direttore del Centro, il quale comunica che il Consiglio si riunisce nella seguente composizione:

Composizione del Consiglio		
1	Dott.ssa Federica Boraldi	Assente giustificata
2	Prof.ssa Serena Carra	Presente
3	Dott.ssa Erika Ferrari	Presente
4	Prof. Stefano Frabboni	Assente giustificato
5	Dott. Luigi Generali	Presente
6	Prof. Luca Lusvarghi	Presente
7	Dott.ssa Daniela Manzini	Presente
8	Prof. Leonardo Orazi	Presente

Sono presenti anche la Dott.ssa Maria Rosaria Mele, responsabile amministrativo del CIGS, che assolve alle funzioni di segretario verbalizzante, ed il Dott. Massimo Tonelli, Vice Direttore del CIGS.

Constatata la presenza del numero legale necessario ad assicurare la validità della riunione, il Dott. Tombesi dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.



1	Comunicazioni
----------	----------------------

- Per l'esercizio 2022 è stato assegnato al CIGS un budget di € 140.000,00.
- La Dott.ssa Maria Cecilia Rossi firmerà il contratto con decorrenza giuridica ed economica 1.2.2022, nella categoria EP – posizione economica EP1 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.
Il Dott. Tombesi cede la parola al Dott. Tonelli che ha di recente avuto un incontro con il Direttore Generale nel corso del quale, riferisce il Dott. Tonelli, è emerso che è ancora in dubbio la struttura cui verranno assegnati i locali disponibili al piano terra dell'edificio MO17 adiacenti al CIGS. Per quanto riguarda una nuova unità di personale, al momento sarebbe più opportuno procedere con la richiesta di una unità di categoria C a tempo determinato in attesa che una nuova unità di categoria D a tempo indeterminato venga assegnata per le esigenze del CIGS.
- Avanzamento piano di sviluppo:
sono stati già acquisiti tre strumenti:
 - nuova consolle spettrometro NMR a 400MHz
 - spettrometro ICPMS triplo quadrupolo
 - spettrometro LCMSVerrà a breve firmato il contratto per lo spettrometro Micro-Raman, pertanto resta solo in sospeso l'acquisizione del Diffrattometro a raggi X per poter completare il piano di sviluppo.
- Il Direttore espone al Consiglio la situazione fondi

Allegato n. 1 di 1 pagina

2	Approvazione del verbale della seduta precedente del 17 novembre 2021
----------	------------------------------------------------------------------------------

Il Consiglio approva il verbale della seduta del 17 novembre 2021.

3	Dimissioni del Direttore
----------	---------------------------------

Il Dott. Andrea Tombesi, in vista del suo pensionamento dal 6 maggio p.v., rassegna le dimissioni dal mandato di Direttore a partire dall'1 febbraio p.v.

In base all'art. n. 5 comma 3 del Regolamento del CIGS il Consiglio accetta le dimissioni del Direttore e delibera di affidare la direzione pro tempore del Centro al Vicedirettore, Dott. Massimo Tonelli, in attesa che il Decano Prof. Stefano Frabboni convochi il Consiglio in una riunione straordinaria per l'elezione del nuovo Direttore.



4	Relazione consuntiva 2021
----------	----------------------------------

Il Direttore espone al Consiglio la relazione consuntiva sui risultati delle attività del Centro nell'anno 2021 che, come da Regolamento del Centro ex art. 6 comma 10, verrà inviata al Nucleo di Valutazione ed al Consiglio di Amministrazione.

Allegato n. 2 di 1 pagina

Il Consiglio approva la relazione consuntiva 2021.

5	Relazione sull'attività conto terzi del 2021
----------	-----------------------------------------------------

Il Direttore dà lettura al Consiglio della relazione consuntiva sull'attività conto terzi del 2021 da inviare al Consiglio di Amministrazione come da Regolamento del Centro, ex art. 6 comma 12.

Allegato n. 3 di 2 pagine

Il Consiglio approva la relazione sull'attività conto terzi del 2021

6	Richiesta per una unità di personale a tempo determinato
----------	-----------------------------------------------------------------

Nell'attesa che venga assegnata al CIGS un'altra unità di personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato – cat. D - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, il Direttore Generale suggeriva di prendere in considerazione l'opportunità di un bando per un posto di una unità di personale a tempo determinato di categoria C per la durata di un anno.

Il costo complessivo ammonta a €32.000,00 di cui solo €17.000,00 verrebbero finanziati con fondi dell'Ateneo, pertanto la restante parte, pari a € 15.000,00, dovrebbe essere a carico del CIGS.

Il profilo dell'unità a tempo determinato dovrebbe sopperire alle necessità di gestione e supporto dell'utenza dei laboratori di spettrometria di massa del CIGS, di recente aggiornamento ed acquisizione.

Il Direttore pertanto sottopone ad approvazione del Consiglio l'accettazione della proposta e l'autorizzazione della spesa.

Il Consiglio delibera favorevolmente, autorizza la spesa per € 15.000,00 che graverà sul capitolo 8.10.11.02 Progetto BDGT_2022_367 e dà mandato al Direttore a procedere con la richiesta di emissione di apposito bando.

Alle ore 15:05 entra il Prof. Orazi

7	Piano di miglioramento della sicurezza del Centro
----------	----------------------------------------------------------

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno.



8	Autorizzazione spese e lavori
----------	--------------------------------------

Il Consiglio ratifica la spesa per l'intervento di riparazione programmato sul TEM Talos pari a € 10.894,60 Iva compresa, già autorizzata dai consiglieri in risposta alla mail informativa inviata dal Dott. Tonelli l'11 gennaio u.s.

Il microscopio confocale presenta un problema di scollamento dell'obiettivo, si attende un preventivo di spesa per la riparazione o l'acquisto di uno nuovo.

Il Consiglio autorizza la spesa che dovrà gravare sul progetto BDGT_2022_367.

9	Contratti e Convenzioni
----------	--------------------------------

Il Direttore sottopone ad approvazione del Consiglio la stipula di una nuova convenzione con TEC Star S.r.l. per 50 ore di tempo macchina, la durata di 12 mesi, per un imponibile di €6.000 da corrispondere in 2 rate da € 3.000 ciascuna.

Il Consiglio approva e dà mandato al Direttore a procedere con la stipula della convenzione.

10	Scarico inventariale
-----------	-----------------------------

Il Direttore sottopone ad autorizzazione del Consiglio lo scarico inventariale

Allegato n. 4 di 1 pagina

Il Consiglio autorizza lo scarico inventariale.

11	Varie ed eventuali
-----------	---------------------------

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno.

Non essendoci altri interventi, il Dott. Andrea Tombesi alle ore 16:00 dichiara sciolta la riunione.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Maria Rosaria Mele)

Il Direttore
(Dott. Andrea Tombesi)